Слободо-Туринский муниципальный район
Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«СЛОБОДО-ТУРИНСКАЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА»

ПРИНЯТО
ПЕДАГОГИЧЕСКИМ СОВЕТОМ
Протокол № 4
от 29 мая 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ ДО
«Слободо-Туринская СШ»
_____ С.Г. Захарова
приказ № 97-д от 29 мая 2025 г

Порядок приема
на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта
в МАУ ДО «Слободо-Туринская СШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила разработаны в соответствии:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2015 № 09-3242 «О направлении информации» (с «Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые программы)»;
- Приказ Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 г № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

1.2. Правила приёма учащихся на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Слободо-Туринская СШ» (далее - Порядок), регламентируют прием граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта (далее - образовательные программы) разрабатываемым и утверждаемым учреждением для освоения поступающими соответствующей образовательной программы в области физической культуры и спорта (далее - Поступающих), за счет средств местного бюджета.

1.3 Дополнительные общеразвивающие программы в области физической культуры и спорта, которые направлены на физическое воспитание личности, получение ими начальных знаний о физической культуре и спорте (программы физического воспитания и физкультурно-оздоровительные программы);

1.4 К освоению общеразвивающих программ допускаются лица, не имеющие медицинских противопоказаний, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям. А также лица, не освоившие этап начальной подготовки по программам спортивной подготовки, но желающие заниматься спортом, переводятся на образовательную программу автоматически.

1.5. Индивидуальный отбор у поступающих для освоения общеразвивающих программ не проводится.

1.6. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм.

1.7. Обучение и воспитание ведется на русском языке.

2. Порядок приема граждан на обучение по дополнительным общеразвивающим программам

2.1. Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Слободо-Туринская СШ» (далее - СШ) объявляет прием граждан на обучение по

образовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.2. При приеме граждан на обучение по образовательным программам требования к уровню их образования не предъявляются.

Срок приема документов - с 01 августа по 30 сентября текущего года.

Сроки зачисления - с 10 сентября по 15 октября текущего года.

2.3. Информация о приёме на обучение размещается на информационном стенде и официальном сайте в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет" с целью ознакомления с ней поступающих и их законных представителей:

2.3.1. копия устава СШ;

2.3.2. сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности;

2.3.3. локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного и тренировочного процессов по образовательным программам;

2.4. Количество Поступающих на бюджетной основе для обучения по образовательным программам определяется Учредителем в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг.

2.5. СШ вправе осуществлять прием поступающих сверхустановленного муниципального задания на оказание муниципальных услуг на обучение на платной основе.

3. Организация приема Поступающих

3.1. Прием в СШ на обучение по образовательным программам осуществляется по письменному заявлению Поступающих, достигших 14 летнего возраста или Родителей (законных представителей) Поступающих.

3.2. При приеме детей учреждение обязано ознакомить их и (или) их родителей (законных представителей) с уставом учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности; с образовательными программами и другими документами, регламентирующими права и обязанности обучающихся.

3.3. Администрация при приеме заявления обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя поступающего.

3.4. Лицо, признанное беженцем (вынужденным переселенцем), и прибывшие с ним члены его семьи имеют право на устройство детей в СШ наравне с гражданами Российской Федерации.

3.5. Прием граждан из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи граждан в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без учета наличия или отсутствия регистрационных документов.

3.6. Регистрация граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации или отсутствие таковой не могут служить основанием для отказа в приеме на обучение СШ.

3.7. Взаимоотношения между СШ и родителями (законными представителями) обучающихся регулируются Законом Российской Федерации «Об образовании», Уставом, локальными нормативными актами учреждения, включающими в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития и оздоровления детей.

3.8. В заявлении о приеме в СШ программы, на которую планируется поступление;

3.8.1. фамилия, имя и отчество (при наличии) Поступающего;

3.8.2. дата рождения Поступающего;

3.8.3. фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) Поступающего;

3.8.4. номера телефонов родителей (законных представителей) Поступающего (при наличии);

3.8.5. адрес места регистрации и (или) фактического места жительства Поступающего.

3.9. В заявлении фиксируются факт ознакомления Поступающего и (или) родителей (законных представителей) с уставом СШ и сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, локальными нормативными актами.

3.10. При подаче заявления представляются следующие документы:

3.11. копия свидетельства о рождении Поступающего;

3.11.1. медицинские документы, подтверждающие отсутствие у Поступающего противопоказаний для освоения образовательным программы в области физической культуры и спорта;

3.11.2. фотографии поступающего размером 3х4 в количестве 2 штук;

3.11.3. согласие на обработку персональных данных учащегося;

3.11. На каждого Поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

3.12. При соблюдении организационно-методических и медицинских требований учреждение может осуществлять набор детей раннего возраста. Условиями данного набора является:

1) наличие письменного заявления одного из родителей (законных представителей) ребенка;

2) наличие учебной программы, в которой изложена методика физического воспитания детей раннего возраста;

3) сохранение учреждением набора детей в группы начальной спортивной подготовки в возрастном диапазоне, рекомендованном учебной программой;

4) наличие у тренера-преподавателя, привлеченного к работе с детьми раннего возраста квалификационной категории или специальных курсов повышения квалификации.

4. Порядок зачисления и дополнительный прием Поступающих

4.1. Зачисление Поступающих в СШ на обучение по образовательным программам оформляется приказом директора.

4.2. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления поступающих, учредитель может предоставить СШ право проводить дополнительный прием Поступающих.

4.3. Дополнительный приём Поступающих осуществляется в сроки, установленные ДЮСШ, и публикуются на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте СШ в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4.4. Зачисление на вакантные места проводится по письменному заявлению Поступающих, достигших 14-летнего возраста или родителей (законных представителей) Поступающих.

5. Основания для отказа в приеме в СШ

Основанием для отказа в приеме является:

5.1. наличие медицинских противопоказаний для занятий ребенком спортом;

5.2. по причине отсутствия вакантных мест в учреждении;

5.3. возраст ребенка ниже минимального значения, предусмотренного Уставом СШ;

5.4. не предоставление всего пакета документов, указанных в пункте 3.

5.5. Отказ в приеме заявления по иным основаниям не допускается.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его подписания.

6.2. Основанием прекращения действия настоящего Порядка является принятие нового акта.